ПРОЕКТ
(вносится главой Администрации
городского округа город Кумертау
Республики Башкортостан)

Р Е Ш Е Н И Е

Об организации перевозок пассажиров, осуществляемых городским транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

В соответствии с п.7 ч.1 ст.16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Кумертау Республики Башкортостан и в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, а также организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа город Кумертау Совет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение об организации перевозок пассажиров, осуществляемых городским транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Кумертау Республики Башкортостан согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Порядок проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Установить, что уполномоченным органом городского округа город Кумертау Республики Башкортостан на осуществление функций по организации транспортного обслуживания населения является Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

4. Опубликовать данное решение на официальном сайте городского округа город Кумертау Республики Башкортостан в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.admkumertau.ru).

5. Признать утратившими силу:

решение Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 24 июня 2009 года № 25-6 «О Положении об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом на территории Городского округа город Кумертау Республики Башкортостан»,

решение Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 20 июня 2012 года № 5-6 «О внесении изменений в решение Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 24.06.2009 № 25-6 «О Положении об организации транспортного обслуживания

населения пассажирским транспортом на территории городского округа город Кумертау Республики Башкортостан»».

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, торговле, предпринимательству и иным видам услуг населению.

Заместитель председателя Совета
городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан М.Н. Байгильдин

г. Кумертау
«___»_____2016

№ _____

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан
от «___»_____ 2015г. №___

П О Л О Ж Е Н И Е
об организации перевозок пассажиров, осуществляемых городским транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок пассажиров, осуществляемых городским транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее - Положение), регулирует отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа пассажирским автомобильным транспортом общего пользования (далее - регулярные перевозки), в том числе отношения, связанные с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок, допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок.

1.2. Целями принятия настоящего Положения являются:

1) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа город Кумертау;

2) обеспечение безопасности пассажирских перевозок;

3) удовлетворение потребностей населения городского округа город Кумертау в услугах пассажирского транспорта общего пользования;

4) установление прозрачности процедур привлечения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению пассажирских перевозок и их равнодоступность к этой деятельности;

5) обеспечение надлежащего уровня качества пассажирских перевозок.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) автомобильный пассажирский транспорт общего пользования (далее также - городской транспорт общего пользования, транспорт общего пользования) - транспортные средства категории М2 и М3, осуществляющие на основании договора перевозку пассажиров и багажа по утвержденным в установленном порядке маршрутам и расписаниям регулярных перевозок;

2) маршрут регулярных перевозок - предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования городского транспорта общего пользования от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

3) городской (муниципальный) маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок в границах территории городского округа город Кумертау;

4) регулярные перевозки пассажиров - перевозки пассажиров, осуществляемые транспортом общего пользования на основании договоров на осуществление пассажирских перевозок пассажиров, по утвержденным городским маршрутам регулярных перевозок;

5) вид регулярных перевозок - регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

6) регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

7) регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные пассажирские перевозки по регулируемым тарифам с применением тарифов, установленных уполномоченным органом государственной власти Республики Башкортостан или в соответствии с законом Республики Башкортостан органами местного самоуправления городского округа город Кумертау и с предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

8) городская маршрутная сеть - перечень городских маршрутов регулярных перевозок, осуществляемых городским транспортом общего пользования, действующих на территории городского округа город Кумертау;

9) паспорт городского маршрута регулярных перевозок (паспорт маршрута) - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

10) расписание - график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортного средства в остановочный пункт, либо отправления транспортного средства от остановочного пункта;

11) сводное расписание маршрута - изложенная в виде таблицы информация о времени начала, окончания и последовательности выполнения рейсов по совокупности всех графиков транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, с указанием: интервала движения, протяженности маршрута, количества рейсов и времени на выполнение одного рейса;

12) конкурс - способ выявления перевозчика для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, способного обеспечить лучшее качество и условия предоставления услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа по городским маршрутам регулярных перевозок;

13) рейс - путь транспортного средства по маршруту регулярных перевозок из начального остановочного пункта в конечный остановочный

пункт или из конечного остановочного пункта в начальный остановочный пункт;

14) резервное транспортное средство - транспортное средство, предназначенное для замены транспортного средства, сошедшего с маршрута регулярных перевозок по технологическим либо техническим причинам.

1.4. Иные термины, содержащиеся в настоящем Положении, используются в значениях, указанных в Федеральных законах от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ).

2. Полномочия органов местного самоуправления городского округа город Кумертау в сфере организации пассажирских перевозок

2.1. Совет городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Совет):

1) устанавливает общий порядок организации перевозок пассажиров, осуществляемых городским транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Кумертау;

2) устанавливает порядок проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок, перевозки по которым осуществляются по нерегулируемым тарифам;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Уставом городского округа город Кумертау.

2.2. Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее - Администрация):

1) устанавливает общие правила формирования и утверждения городской маршрутной сети и требования к ней;

2) утверждает порядок предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим предоставление услуг по городским маршрутам регулярных перевозок в границах территории городского округа город Кумертау, обеспечивающим социально значимые перевозки пассажиров, если такие субсидии предусмотрены бюджетом городского округа;

3) утверждает порядок установления, изменения или отмены городских маршрутов регулярных перевозок;

4) устанавливает, изменяет, отменяет городские маршруты регулярных перевозок в границах территории городского округа город Кумертау;

5) устанавливает в соответствии со ст.35 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ порядок осуществления контроля исполнения перевозчиками установленных требований к осуществлению пассажирских

перевозок на городской маршрутной сети, а также осуществляет, в соответствии с установленным порядком указанный контроль;

6) утверждает документ планирования регулярных перевозок, вносит изменения в него;

7) информирует население об организации работы городских маршрутов регулярных перевозок, о выполняемых на них перевозках транспортом общего пользования, о перевозчиках, а также предоставляет иные сведения, необходимые потребителям транспортных услуг;

8) разрабатывает проекты правовых актов, регулирующих организацию пассажирских перевозок на территории городского округа город Кумертау;

9) взаимодействует с органами исполнительной власти Республики Башкортостан по вопросам организации пассажирских перевозок по городской маршрутной сети и контроля за их осуществлением;

10) анализирует потребность населения в пассажирских перевозках, интенсивность пассажиропотока и состояние рынка транспортных услуг, устанавливает объем транспортных услуг для удовлетворения потребности населения в пассажирских перевозках, проводит анализ и прогнозирование состояния транспортного обслуживания населения на территории городского округа город Кумертау;

11) утверждает паспорта городских маршрутов регулярных перевозок и расписания городского транспорта общего пользования, разработанные перевозчиками;

12) формирует перечень городских маршрутов регулярных перевозок;

13) организует привлечение перевозчиков для осуществления пассажирских перевозок на городских маршрутах регулярных перевозок, в том числе на условиях временной работы;

14) разрабатывает и утверждает конкурсную и аукционную документацию по отбору перевозчиков для осуществления пассажирских перевозок на городских маршрутах регулярных перевозок;

15) организует и проводит конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по городским маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования по нерегулируемым тарифам;

16) организует проведение закупки на право заключения контракта по выполнению работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок на городских маршрутах регулярных перевозок, по регулируемым тарифам, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

17) заключает муниципальные контракты на осуществление пассажирских перевозок на городских маршрутах регулярных перевозок, по регулируемым тарифам;

18) ведет реестр городских маршрутов регулярных перевозок;

19) ведет реестр перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки по городским маршрутам регулярных перевозок;

20) выдает свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок;

21) информирует население города, перевозчиков, контролирующие органы о городских маршрутах регулярных перевозок, расписании городского транспорта общего пользования, о сроках начала, изменения и прекращения регулярного движения на городских маршрутах регулярных перевозок;

22) размещает на официальном сайте городского округа город Кумертау www.admkumertau.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) сведения, включенные в реестр городских маршрутов регулярных перевозок и реестр перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки по городским маршрутам регулярных перевозок;

23) осуществляет координацию работы городского транспорта общего пользования на городских маршрутах регулярных перевозок при нарушении утвержденных расписаний, вызванных неблагоприятными дорожными или климатическими условиями, или чрезвычайными обстоятельствами;

24) участвует в разработке и реализации мероприятий по обустройству объектов транспортной инфраструктуры в городском округе город Кумертау, направленные на развитие пассажирского транспорта и обеспечение безопасности дорожного движения;

25) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с пассажирскими перевозками по городской маршрутной сети;

26) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Уставом городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, настоящим Положением.

3. Формирование городской маршрутной сети

3.1. Маршрутная сеть городского округа город Кумертау формируется из городских маршрутов регулярных перевозок, осуществляемых городским транспортом общего пользования, действующих на территории городского округа город Кумертау.

3.1.1 Перечень городских маршрутов регулярных перевозок, осуществляемых городским транспортом общего пользования, действующих на территории городского округа город Кумертау утверждается постановлением Администрации.

3.2. Городские регулярные перевозки пассажиров и багажа, осуществляемых пассажирским транспортом общего пользования, подразделяются:

1) по видам регулярных перевозок на:

а) регулярные перевозки по регулируемым тарифам;

б) регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

2) по порядку посадки и высадки пассажиров на:

а) перевозки с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок;

б) перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок;

3.3. Установление новых городских маршрутов регулярных перевозок, изменение и отмена существующих городских маршрутов регулярных перевозок, входящих в городскую маршрутную сеть, осуществляется Администрацией.

3.4. Городской маршрут регулярных перевозок устанавливается, изменяется, отменяется по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, а также по инициативе Администрации.

3.5. Принятие решения об установлении, изменении городского маршрута регулярных перевозок допускается после проведения на маршруте в установленном порядке предварительного обследования дорожных условий на предмет их соответствия требованиям обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов городским транспортом общего пользования.

3.6. Каждый маршрут регулярных перевозок, не реже одного раза в год (весенне-летний период), подлежит комиссионному обследованию с целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям, установленным действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами. Состав комиссии по обследованию маршрутов регулярных перевозок утверждается постановлением Администрации.

3.7. В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения городского округа город Кумертау и в пределах выделяемых на эти цели средств Администрация формирует перечень маршрутов для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам и с предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке.

Маршруты с регулируемыми тарифами устанавливаются для обеспечения транспортных связей с пунктами, с которыми отсутствует сообщение посредством транспорта общего пользования иных видов и (или) других маршрутов регулярных перевозок, а также при небольшой интенсивности пассажирских перевозок по маршруту.

Порядок установления маршрута с регулируемыми тарифами и изменения вида маршрута с нерегулируемыми тарифами на маршрут с регулируемыми тарифами устанавливается Администрацией.

3.8. Наряду с указанным в пункте 3.7 настоящего Положения перечнем, Администрация формирует перечень городских маршрутов для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

3.9. Каждому городскому маршруту регулярных перевозок присваивается определенный номер.

3.10. Учет действующих городских маршрутов регулярных перевозок ведется в реестре городских маршрутов регулярных перевозок. Ведение реестра городских маршрутов регулярных перевозок осуществляется Администрацией.

3.11. Сведения, включенные в реестр городских маршрутов регулярных перевозок, размещаются на официальном сайте.

3.12. Городской маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным со дня включения сведений о данном маршруте в реестр городских маршрутов регулярных перевозок.

Для установления городского маршрута регулярных перевозок, инициатор установления соответствующего маршрута, оформляет паспорт городского маршрута регулярных перевозок.

3.13. Городской маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра городских маршрутов регулярных перевозок.

3.14. Администрация, при отмене городского маршрута регулярных перевозок, обязана уведомить об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по этому маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу. Сведения об отмене городского маршрута регулярных перевозок, размещаются на официальном сайте.

3.15. Установление, изменение городского маршрута регулярных перевозок признаётся целесообразным при одновременном соблюдении следующих условий:

1) существует потребность в перевозках пассажиров по этому маршруту (предполагаемый устойчивый пассажиропоток);

2) при обязательном соблюдении соответствия типа покрытия, состояния и ширины проезжей части дороги, видимости, обустройства дорог и подъездных путей, мест остановок общественного транспорта, а также железнодорожных переездов требованиям, установленным действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами;

3) в начальных, промежуточных и конечных остановочных пунктах автомобильного транспорта общего пользования на предлагаемом к открытию маршруте, имеется возможность установить требуемый для обеспечения безопасности пассажирских перевозок интервал прибытия-отправления транспортных средств с учетом пропускной способности улиц и самих остановочных пунктов.

3.16. Администрация отказывает в установлении, изменении городского маршрута регулярных перевозок в случаях:

1) несоблюдения, хотя одного из условий установленных пунктом 3.15 настоящего Решения;

2) если, в рамках одного вида регулярных перевозок, начальный и конечный остановочные пункты устанавливаемого маршрута совпадают с начальными и конечными остановочными пунктами маршрутов, внесенных в реестр городских маршрутов регулярных перевозок (ранее установленных

маршрутов), и (или) схема устанавливаемого маршрута на 70 или более процентов совпадает со схемами городских маршрутов регулярных перевозок этого вида перевозок, уже внесенных в реестр городских маршрутов регулярных перевозок;

3) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об установлении или изменении данного маршрута, имеется задолженность по уплате административного штрафа, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в области транспорта или дорожного движения;

4) в заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

5) планируемое расписание по данному маршруту не позволяет обеспечить требуемый для обеспечения безопасности пассажирских перевозок интервал прибытия-отправления транспортных средств, для каждого остановочного пункта, с учетом пропускной способности улиц и самих остановочных пунктов.

3.17. Основанием для отмены городского маршрута регулярных перевозок является наличие хотя бы одного из следующих условий:

1) отсутствия необходимости в пассажирских перевозках по маршруту в связи с прекращением постоянного пассажиропотока;

2) принято решение об изменении вида регулярных перевозок;

3) возникновения неустранимых препятствий для движения транспортных средств по маршруту, в том числе появление обстоятельств, препятствующих соблюдению требований безопасности дорожного движения на маршруте.

4) если по результатам открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, открытый конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в конкурсе.

3.18. Основаниями для временного изменения схемы движения и (или) приостановления городского маршрута регулярных перевозок, являются ситуации, угрожающие безопасности, жизни и здоровью граждан, а именно:

1) погодно-климатические условия, угрожающие безопасности пассажирских перевозок;

2) проведение на маршруте ремонтных и земляных работ, создающих опасные для здоровья и жизни пассажиров условия;

3) проведение общегородских массовых мероприятий с объявлением пешеходных зон на дорогах и улицах по схеме движения транспортных средств.

3.19. Решение о временном изменении схемы движения и (или) приостановлении городского маршрута регулярных перевозок принимает Администрация, о чем информируются перевозчики. Администрация информирует через средства массовой информации население, в том числе путем размещения информации на официальном сайте.

3.20. Администрация принимает решение о возобновлении городского маршрута регулярных перевозок после устранения причин введения изменений и (или) ограничений.

3.21. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, вызвавшей временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них искусственным дорожным сооружениям, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участники договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки по городскому маршруту регулярных перевозок, вправе изменить данный маршрут на срок до десяти дней. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества обязаны уведомить о таком изменении Администрацию и представить заявление в письменной форме об изменении данного маршрута в течение двух рабочих дней со дня изменения маршрута.

Изменение городского маршрута регулярных перевозок на более длительный срок осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.12, 3.18-3.20 настоящего Положения.

3.22. В случае временного изменения схемы движения и (или) приостановления городского маршрута регулярных перевозок данные об этих изменениях в реестр городских маршрутов регулярных перевозок не вносятся.

4. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам

4.1. Право осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам, установленным уполномоченным органом государственной власти Республики Башкортостан или в соответствии с законом Республики Башкортостан Администрацией, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке, обеспечивается посредством заключения Администрацией муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.2. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными Администрацией.

4.3. Документацией о проведения закупок для обеспечения муниципальных нужд, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и (или) муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) устанавливается порядок оплаты муниципального контракта исходя из фактически выполненного объема таких работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с контрактом, по цене единицы работы, предусмотренной контрактом.

4.4. Администрация выдает на срок действия муниципального контракта карты маршрута регулярных перевозок, в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта, а также дополнительные маршрутные карты на резервные транспортные средства.

4.5. Регулируемые тарифы на перевозки по городским маршрутам регулярных перевозок устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Республики Башкортостан, если иное не установлено законом Республики Башкортостан.

5. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

5.1. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по городскому маршруту регулярных перевозок, подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

5.2. Свидетельство об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются Администрацией. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

5.3. Свидетельство об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств (в соответствии с положениями статьи 19 Федерального закона от 03.07.2015 №220-ФЗ):

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому городскому маршруту регулярных перевозок, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении временных перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок, выданного в связи с:

а) решением суда о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок;

б) решением суда об аннулировании лицензии юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

3) в случае, если в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

5.4. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

5.5. Карта городского маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в реестре городских маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута, а так же количеству резервных транспортных средств заявленных победителем в конкурсной заявке.

5.6. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.

5.7. Свидетельство об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок продлеваются на срок не менее чем пять лет, если до истечения срока их действия не наступит хотя бы одно из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок.

Количество таких продлений не ограничивается.

5.8. Продление указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

5.9. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении временных регулярных перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) по городскому маршруту регулярных перевозок на период с момента вступления в законную силу решения суда о прекращении действия выданного ранее свидетельства или решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

3) по маршруту регулярных перевозок, по которому поступило заявление юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство на данный маршрут, о прекращении действия свидетельства;

4) по маршруту регулярных перевозок, на котором конкурс признан несостоявшимся и (или) соискатель, подавший единственную заявку на участие в конкурсе, отказался от получения свидетельства;

5) по маршруту регулярных перевозок, по которому действие свидетельства об осуществлении перевозок приостановлено, в связи с приостановлением действия лицензии перевозчика на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, до возобновления лицензии в порядке, установленном разделом 8 настоящего положения.

5.10. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней.

5.11. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

6. Изменение вида регулярных перевозок

6.1. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по городскому маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если

данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

6.2. При изменении вида перевозок по маршруту регулярных перевозок Администрация обязана уведомить об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по этому маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

6.3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестр городских маршрутов регулярных перевозок.

7. Организация регулярных перевозок на условиях временной работы

7.1. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении временных регулярных перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.9.

7.2. Приглашение перевозчиков для осуществления временных пассажирских перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется путем размещения Администрацией объявления в газете «Кумертауское время» с предложением перевозчикам дать письменное согласие на осуществление временных пассажирских перевозок.

7.3. Письменное согласие подается в виде заявления о согласии на осуществление временных пассажирских перевозок (далее - заявление).

7.4. Заявление подаётся на бумажном носителе лично соискателем или его представителем. При подаче заявления представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, представляется документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя. В заявление указывается:

1) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации и фактическом проживании, идентификационный номер налогоплательщика, согласие на обработку своих персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

2) фирменное наименование организации, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, руководителе, почтовом и юридическом адресе (для юридических лиц);

3) номер контактного телефона, при наличии - номер факса, адрес электронной почты;

4) сведения о лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, с указанием полного фактического наименования, регистрационного номера, даты выдачи и срока действия лицензии;

5) номер и наименование маршрута регулярных перевозок в реестре городских маршрутов регулярных перевозок, с указанием времени начала и окончания работы;

6) данные о транспортном средстве, предлагаемом для работы на маршруте, с указанием марки и модели, государственного регистрационного номера, года выпуска, общей пассажировместимости и количества мест для сидения, категории, класса транспортного средства, экологические характеристики транспортных средств.

7.5. К заявлению прилагаются:

1) копия свидетельства соискателя о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2) копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

3) копии документов на право владения транспортным средством (паспорт транспортного средства, договор на пользование транспортными средствами по условиям лизинга, договор аренды транспортных средств и другие документы, подтверждающие право владения транспортным средством);

4) в случае, если заявление представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, к указанному заявлению прилагается копия договора простого товарищества.

7.6. Датой начала приема заявлений является день, следующий за днем опубликования объявления в газете «Кумертауское время». Прием заявлений осуществляются в течение 5 рабочих дней. Поступившие заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений на осуществление временных перевозок с указанием даты и времени их поступления.

7.7. Администрация рассматривает заявления на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 7.4, 7.5 настоящего Положения.

Срок рассмотрения заявлений не может превышать 3 рабочих дней со дня установленного пунктом 7.6 настоящего Положения, срока окончания приёма заявлений.

7.8. По результатам рассмотрения заявлений, Администрация принимает решение о соответствии или несоответствии поданных заявлений требованиям, установленным пунктами 7.4, 7.5 настоящего Положения. Результаты рассмотрения заявлений оформляются протоколом рассмотрения заявок. Протокол размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его оформления.

7.9. Свидетельство об осуществлении перевозок выдается в течение 3 рабочих дней, со дня оформления протокола рассмотрения заявок, заявителю, заявка которого соответствует установленным требованиям и подана первой. В случае если заявитель, подавший заявку первым, до момента выдачи ему свидетельства на осуществление перевозок, отказывается от осуществления временных перевозок, то право на получение свидетельства на осуществление перевозок переходит перевозчику, подавшему заявление вторым.

Очередность определяется датой и временем регистрации поступающих заявлений в журнале заявлений на выполнение временных пассажирских перевозок.

7.10. При выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок Администрация выдает карты на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок

8. Открытый конкурс

8.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок.

8.2. Конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам с нерегулируемыми тарифами проводится в соответствии с положениями, установленными Федеральным законом от 03.07.2015 №220-ФЗ и порядком, установленным Советом.

8.3. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления городского маршрута регулярных перевозок, в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 5.7 настоящего Положения.

3) не позднее чем через девяносто дней со дня отказа юридических лиц, индивидуальных предпринимателей от заключения договора простого товарищества, в случае если регулярные перевозки осуществляются совместно более чем тремя юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями по данному маршруту;

4) не позднее чем через девяносто дней со дня окончании срока действия свидетельств об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок, выданных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, уполномоченным участникам договоров простого товарищества, в случае если указанные лица не подали в Администрацию заявления о продлении срока действия данных свидетельств.

9. Обеспечение стабильности перевозок

9.1. Пассажирские перевозки не допускаются:

1) по городскому маршруту регулярных перевозок, сведения о котором не включены в реестр городских маршрутов регулярных перевозок;

2) при отсутствии свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок;

3) с уменьшением минимального количества транспортных средств, указанных в реестре маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута.

9.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок в сроки, определенные конкурсной документацией.

9.3. По обстоятельствам, предусмотренным подпунктом 3 пункта 5.7 настоящего Положения, действие свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в Администрацию. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

9.4. Перевозчик не вправе отменять назначенные на маршруте рейсы или изменять расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно при возникновении не зависящих от перевозчика помех из-за неблагоприятных дорожных или погодно-климатических условий, угрожающих безопасности дорожного движения или безопасности перевозки пассажиров.

9.5. При осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок перевозчики должны обеспечивать:

1) наличие у водителя транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, карты маршрута регулярных перевозок;

2) предоставление к перевозке пассажиров и багажа автобусов в надлежащем санитарном состоянии и соответствующих обязательным требованиям, предъявляемым к ним действующим правовыми актами, в том числе, техническими регламентами о безопасности колесных средств;

3) соответствие технических характеристик транспортного средства, предоставленного к перевозке пассажиров и багажа, сведениям, указанным в карте маршрута регулярных перевозок;

4) оборудование транспортного средства указателями маршрута регулярных перевозок и экипировку, в соответствии с требованиями Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года №112;

5) работу автобуса на маршруте регулярных перевозок с соблюдением графика движения в соответствии с расписанием;

6) страхование пассажиров в соответствии с Федеральным законом от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу

пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причинённого при перевозках пассажиров метрополитеном».

9.6. Перевозчик вправе производить замену работающего на маршруте регулярных перевозок транспортного средства, на резервное транспортное средство, на срок до трех суток без уведомления Администрации и на срок до одного месяца, письменно уведомив Администрацию.

9.7. В случае технической неисправности работающего на маршруте регулярных перевозок транспортного средства, если ремонт этого транспортного средства невозможен, Перевозчик вправе заменить данное транспортное средство на транспортное средство соответствующих технических характеристик, класса, более позднего года выпуска, на постоянной основе, предварительно уведомив Администрацию.

10. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

10.1. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок проводится по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 03.07.2015 №220-ФЗ, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Кумертау.

10.2. Администрация обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное (три и более раз в течение одного года) привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 1, 2, 4, 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

10.3. Администрация прекращает действие данного свидетельства, руководствуясь положениями частей 1, 2, 3 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

10.4. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок,

выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливается в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан
от «___»_____ 2016г. №___

П О Р Я Д О К
проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», от 08 ноября 2007 года №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13 июля 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 №220-ФЗ) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в сфере организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила и условия проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее - конкурс).

1.3. Целью настоящего Порядка является повышение уровня безопасности и качества пассажирских перевозок, обеспечение добросовестной конкуренции между перевозчиками.

1.4. Конкурс является открытым.

1.5. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

1.6. Организатором конкурса является Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее - организатор конкурса).

1.7. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого

товарищества, соответствующие требованиям ст. 23 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ.

2. Организатор конкурса

2.1. Организатор конкурса:

1) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

2) подготавливает извещение о проведении конкурса и обеспечивает его размещение на официальном сайте;

3) осуществляет прием и регистрацию заявок;

4) разъясняет конкурсную документацию;

5) направляет запросы в компетентные органы, учреждения и иные организации;

6) обеспечивает размещение на официальном сайте результатов конкурса, иных документов, определенных настоящим Порядком.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурса организатор конкурса формирует конкурсную комиссию (далее - комиссия).

3.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3.3. В состав комиссии включаются работники организатора конкурса, по согласованию включаются депутаты Совета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, работники иных государственных и муниципальных организаций. Количественный состав комиссии должен быть не менее 5 человек.

Состав комиссии утверждается постановлением организатора конкурса, которым определяются председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

1) руководит деятельностью комиссии;

2) председательствует на заседаниях комиссии;

3) организует и планирует деятельность комиссии;

4) проводит заседания комиссии.

3.5. Секретарь комиссии:

1) ведет протоколы заседания комиссии;

2) организует документооборот комиссии;

3) извещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, повестке заседания комиссии;

4) оформляет протоколы заседаний комиссии.

3.6. Комиссия осуществляет:

1) вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок;

2) определение победителя конкурса, в том числе, путем проведения жеребьевки;

3) иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком;

4) внесение поправок в протоколы комиссии в случае получения дополнительной или уточняющей информации, поступившей от государственных органов власти, на основании решений судебных и государственных органов, а также в случае обнаружения опечаток.

3.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее членов.

3.9. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя) является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

3.10. В установленном порядке до оценки и сопоставления заявок комиссия самостоятельно или через организатора конкурса запрашивает:

1) информацию о наличии (или отсутствии) дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан (далее - отчетное дорожно-транспортное происшествие), совершенных по установленной вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников, при осуществлении перевозки пассажиров, в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) информацию о наличии вступивших в законную силу судебных решений о привлечении к административной ответственности соискателя конкурса за нарушение условий лицензирования в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

3) информацию о наличии выявленных случаев использования для осуществления регулярных перевозок пассажиров транспортного средства при отсутствии карты маршрута регулярных перевозок;

4) информацию о наличии выявленных случаев использования для осуществления регулярных перевозок пассажиров транспортного средства с иными характеристиками, чем те, которые предусмотрены картой маршрута регулярных перевозок.

3.11. Комиссия при проведении конкурса осуществляет:

а) проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных соискателем в составе заявки;

б) проверку соответствия сведений, содержащихся в документах, представленных соискателем в составе заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией, включая проведение экспертизы уполномоченными организациями.

3.12. При возникновении у членов комиссии сомнений в достоверности, представленных соискателем на участие в конкурсе документов, комиссия вправе запросить у лиц, выдавших соответствующие документы, дополнительные документы и сведения в письменной форме.

4. Объявление о проведении конкурса, отказ от проведения конкурса, внесение изменений в конкурсную документацию

4.1. Конкурс считается объявленным со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

4.2. Извещение о проведении конкурса размещается организатором конкурса не менее чем за 30 дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

4.3. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование и номер конкурса;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

3) предмет конкурса с указанием номера лота, номера и наименования маршрута, времени начала и окончания работы на маршруте;

4) требования к транспортным средствам;

5) срок выполнения работ (срок, на который выдаётся свидетельство);

6) сроки, место и порядок предоставления и разъяснения конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

7) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

8) место подачи заявок, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе;

9) дата, время и место вскрытия конвертов с заявками;

10) место и дата рассмотрения заявок, срок рассмотрения заявок;

11) дата, время и место заседания комиссии для оценки и сопоставления заявок;

12) порядок определения лица, выигравшего конкурс;

13) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

4.4. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

4.5. Решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса принимается организатором конкурса не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса, размещаются на официальном сайте в порядке, установленном организатором конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем 20 дней.

5. Содержание, размещение и предоставление конкурсной документации

5.1. Конкурсная документация размещается организатором конкурса одновременно с размещением извещения о проведении конкурса на официальном сайте.

5.2. Со дня опубликования извещения о проведении конкурса, организатор конкурса обязан предоставить (направить) конкурсную документацию любому заинтересованному лицу в порядке, указанном в конкурсной документации.

5.3. Предоставление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса не допускается.

5.4. Конкурсная документация должна содержать:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

2) наименование и номер конкурса;

3) предмет конкурса с указанием номера лота, номера и наименования маршрута, времени начала и окончания работы на маршруте;

4) сведения о требованиях к видам транспортных средств, необходимым для обслуживания маршрута (категория, класс транспортных средств и вместимость), количеству транспортных средств;

5) требования к содержанию и форме конкурсной заявки и инструкцию по ее заполнению, перечень документов, которые необходимо представить для участия в конкурсе, и требования к ним;

6) порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки;

7) основания отклонения конкурсных заявок.

5.5. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

5.6. Организатор конкурса по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение 1 дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте и в течение 2 рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам конкурса, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 дней.

6. Заявка на участие в конкурсе, содержание и сроки подачи

6.1. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса. При этом дата начала приема заявок на участие в конкурсе устанавливается по истечении 10 дней со дня размещения извещения

о проведении конкурса, в ближайший рабочий день. Прием конкурсных заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса в качестве дня и времени вскрытия конвертов с заявками.

6.2. Заявка на участие в конкурсе содержит конкурсное предложение и прилагаемые к нему документы.

Конкурсное предложение подается по форме, установленной конкурсной документацией, и должно содержать:

1) название и номер конкурса, номер лота, дату оформления;

2) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, руководителе, почтовом и юридическом адресе (для юридических лиц), идентификационный номер налогоплательщика;

3) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации и фактическом проживании, согласие на обработку своих персональных данных (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика;

4) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации и фактическом проживании, согласие на обработку своих персональных данных уполномоченного участника договора простого товарищества и каждого участника договора простого товарищества, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии договора простого товарищества);

5) номер контактного телефона, адрес электронной почты; при наличии номер факса;

6) сведения о лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, с указанием полного наименования, регистрационного номера и срока действия лицензии (при наличии договора простого товарищества в отношении - уполномоченного участника договора простого товарищества и каждого участника договора простого товарищества);

7) номер и наименование маршрута с указанием времени начала и окончания работы;

8) данные о транспортных средствах, предлагаемых для работы на маршруте, с указанием марки и модели, категории, класса транспортного средства, года выпуска, общей вместимости и количества посадочных мест, либо данные о транспортных средствах, по принятым на себя обязательствам о приобретении таких транспортных средств, в сроки определенные конкурсной документацией;

9) перечень прилагаемых к конкурсному предложению документов с указанием их полного фактического наименования;

10) подпись лица, подавшего конкурсное предложение, с указанием фамилии, имени и отчества, заверенная печатью (в случае отсутствия печати ставится отметка "Печати нет"). В случае подачи конкурсного предложения от имени юридического лица также указывается должность лица, его подписавшего.

При подаче конкурсного предложения представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества делается отметка о его подписании представителем.

6.3. К конкурсному предложению прилагаются:

1) копия лицензии соискателя на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (при наличии договора простого товарищества - уполномоченного участника договора простого товарищества и каждого участника договора простого товарищества);

2) общие сведения об участнике конкурса, оформленные по форме, установленной конкурсной документацией (при наличии договора простого товарищества - в отношении уполномоченного участника договора простого товарищества и каждого участника договора простого товарищества);

3) копия свидетельства соискателя о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии договора простого товарищества - уполномоченного участника договора простого товарищества и каждого участника договора простого товарищества);

4) договор простого товарищества в письменной форме;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя (при подаче заявки представителем);

6) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя юридического лица без доверенности (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность);

7) копия 2 - 12 страниц паспорта (для индивидуального предпринимателя и каждого участника договора простого товарищества);

8) копии документов на право владения транспортными средствами, указанными в конкурсном предложении (паспорт транспортного средства, договор на пользование транспортными средствами по условиям лизинга, договор аренды транспортных средств и другие документы, подтверждающие право владения транспортным средством), либо документ, подтверждающий принятие участником конкурса на себя обязательства по приобретению заявленных транспортных средств, соответствующих требованиям и в сроки, установленные конкурсной документацией;

9) документ, подтверждающий отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

10) документ, подтверждающий непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства (при наличии договора простого товарищества - в отношении каждого участника договора простого товарищества).

6.4. Соискатель вправе в целях оценки его заявки, дополнительно представить:

1) копии документов резервных транспортных средствах, которые будут использоваться для работы по маршруту в случаях неисправности основного транспортного средства и соответствующих требованиям, установленным конкурсной документацией для основных транспортных средств;

2) копии документов, подтверждающих оснащение транспортного средства дополнительным оборудованием (договор и акт выполненных работ);

3) копии документов, позволяющих оценить транспортное средство по каким - либо критериям, установленным разделами 1, 2, 3 Приложения к настоящему порядку «Критерии оценки и сопоставления заявок»;

4) копии документов, подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества (подтверждается исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами);

5) в случае непредставления документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 4 настоящего пункта, либо представления документов, не позволяющих оценить транспортное средство по какому-либо из установленных разделами 1, 2, 3 приложения к настоящему Порядку критериев, то указанные критерии оцениваются в 0 баллов.

6.5. Заявка принимается только в запечатанном двойном конверте. На внешнем конверте указываются: наименование и адрес организатора конкурса, название и номер конкурса, номер лота, дата и время вскрытия конвертов. На внутреннем конверте указываются наименование и адрес соискателя конкурса, название и номер конкурса, номер лота. Конверт скрепляется печатью и подписью соискателя конкурса.

Документы в составе заявки располагаются в соответствии с порядком и перечнем, указанным в пунктах 6.2, 6.3, 6.4 настоящего Порядка.

Листы конкурсного предложения и прилагаемые к нему документы прошиваются, пронумеровываются и скрепляются печатью и подписью соискателя конкурса.

В случае отсутствия печати ставится отметка "Печати нет" и подпись соискателя конкурса.

6.6. Организатор конкурса регистрирует поступившие на конкурс конверты с заявками в журнале регистрации заявок с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени их поступления, а также указывает регистрационный номер, дату и время их поступления на самом конверте.

6.7. По требованию соискателя конкурса, подавшего конверт с заявкой, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием регистрационного номера, даты и времени его получения.

6.8. Соискатель конкурса вправе подать только одну заявку по каждому из лотов.

6.9. Соискатель конкурса вправе изменить или отозвать заявку до времени начала процедуры вскрытия конвертов с заявками. При этом датой поступления заявки будет считаться дата и время регистрации изменений к заявке. Изменения, внесенные в заявку, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения к заявке оформляются в соответствии с правилами, установленными для подачи заявки. На внешнем конверте изменений к заявке указываются: наименование и адрес организатора конкурса, название конкурса, номер лота, дата и время вскрытия конвертов и делается пометка «Изменение заявки ...» (указывается регистрационный номер заявки, в которую вносятся изменения, дата и время подачи заявки). Изменения в заявку или отзыв заявки регистрируются организатором конкурса в журнале регистрации заявок с указанием регистрационного номера, даты и времени поступления изменений или отзыва заявки. На внешнем конверте изменений к заявке указывается регистрационный номер, дата и время поступления конверта с изменениями к заявке.

6.10. Заявка на участие в конкурсе возвращается соискателю конкурса, принявшему решение отозвать заявку, в течение 2 рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов.

6.11. Соискатель не вправе одновременно заявлять одни и те же транспортные средства более чем на один лот конкурса, либо используемые на ином автобусном маршруте, в том числе на территориях иных муниципальных образований.

7. Вскрытие конвертов с заявками

7.1. Публично в указанные в извещении о проведении конкурса день, время и место комиссией вскрываются конверты с заявками. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется в один день.

7.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов соискателей конкурса о возможности подать, изменить или отозвать заявки до вскрытия конвертов с заявками.

7.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками в порядке их поступления (регистрационного номера, даты и времени). Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.4. Соискатели конкурса, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

7.5. При вскрытии конвертов с заявками объявляются:

- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества);

- наименование и номер конкурса, номер лота, номер маршрута регулярных перевозок;

- наличие документов на право владения транспортными средствами, либо документа, подтверждающего принятие соискателем конкурса на себя обязательства по приобретению заявляемых транспортных средств.

7.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

7.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке и в сроки, установленном разделом 8 настоящего Порядка. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан выдать соискателю свидетельство об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута.

7.8. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Указанный протокол размещается организатором конкурса в течение двух рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на официальном сайте. Каждый из соискателей конкурса, подавший заявку, вправе получить заверенную копию протокола вскрытия конвертов с заявками. Копия предоставляется в течение двух рабочих дней со дня поступления организатору конкурса соответствующего заявления.

7.9. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, не рассматриваются комиссией. В день проведения процедуры вскрытия конвертов секретарем комиссии вскрываются внешние конверты таких заявок. Внутренние конверты с заявками в течение шести месяцев со дня проведения процедуры вскрытия конвертов хранятся у организатора конкурса. В случае обращения соискателя конкурса с просьбой вернуть ему заявку, поступившую после окончания срока приема заявок, внутренний конверт с заявкой возвращается соискателю в день его личного обращения к организатору конкурса либо в течение пяти дней со дня поступления организатору конкурса письменного обращения. По истечении шестимесячного срока хранения внутренние конверты с заявками уничтожаются.

8. Рассмотрение заявок

8.1. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

8.2. Срок рассмотрения заявок соискателей конкурса комиссией не может превышать 15 дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

8.3. Основания отклонения заявок соискателей конкурса:

1) представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 6.2, 6.3 настоящего Порядка;

2) невыполнение требований, установленных конкурсной документацией к оформлению соискателем конкурса заявки (за исключением требования о пронумеровании листов заявки), в том числе требований по указанию фактического полного наименования представленных документов или их копий и порядку расположения документов в составе заявки;

3) установление недостоверности сведений, содержащихся в заявке и в приложенных к ней документах;

4) заявление для участия в конкурсе транспортных средств с иными характеристиками, чем те, которые предусмотрены требованиями к видам транспортных средств, необходимым для обслуживания маршрута (категория, класс транспортных средств и вместимость), установленным конкурсной документацией;

5) указание в конкурсной заявке для участия в конкурсе количества транспортных средств, не соответствующих количеству транспортных средств, установленных конкурсной документацией;

6) заявление для участия в конкурсе транспортного средства, используемого на ином автобусном маршруте регулярных перевозок, в том числе за пределами городского округа город Кумертау;

7) заявление для участия в конкурсе транспортного средства, заявленного на другой конкурс (другой лот конкурса), проводимый организатором конкурса, по которому рассмотрение заявок уже состоялось и соискатель конкурса признан участником конкурса.

8.4. На основании результатов рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске соискателя к участию в конкурсе и о признании соискателя участником конкурса или об отказе в допуске. Данное решение принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Протокол должен содержать: сведения о соискателях конкурса, подавших заявки; соответствие заявок требованиям и условиям, установленным в конкурсной документации; решение о допуске соискателя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в течение 2 рабочих дней со дня его подписания размещается организатором конкурса на официальном сайте. Каждый из соискателей конкурса, подавший заявку, вправе получить заверенную копию протокола рассмотрения заявок. Копия предоставляется в течение 2 рабочих дней со дня поступления организатору конкурса соответствующего заявления.

8.5. Соискателям конкурса, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

8.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех соискателей конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного соискателя, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех соискателей конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного соискателя конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

8.7. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один соискатель конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 8.4 настоящего Порядка, обязан выдать соискателю свидетельство об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута.

8.8. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все поданные заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса.

8.9. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

9. Оценка и сопоставление заявок участников конкурса

9.1. Срок оценки и сопоставления заявок участников конкурса не может превышать 20 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

9.2. Оценка заявок участников конкурса проводится в соответствии с критериями конкурсного отбора участников конкурса, указанными в приложении к настоящему Порядку, путем суммирования баллов по каждому из критериев для каждой из заявок.

9.3. На основании результатов оценки заявок осуществляется их сопоставление. Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения набранных баллов присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается номер первый, последующим заявкам присваиваются соответственно номера второй, третий и так далее.

9.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

9.5. Решение комиссии по результатам оценки и сопоставления заявок оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, в котором указываются следующие сведения: место и дата проведения оценки и сопоставления заявок; участники конкурса, заявки которых были оценены и сопоставлены; сумма присвоенных баллов; принятые на основании результатов оценки и сопоставления заявок решения о присвоении заявкам порядковых номеров и (или) проведения жеребьёвки; наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей и уполномоченного участника договора простого товарищества) соискателям конкурса, заявкам которых присвоены первый, второй, третий номера.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе, присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

В случае, если заявки, которым присвоен первый номер, поданы в один день в одно время, но точное время (минуты, секунды и т.д.) подачи заявки невозможно определить, то наименьшие порядковые номера, соответствующие числу заявок, набравших равное наибольшее количество баллов, таким заявкам по результатам оценки и сопоставления заявок не присваиваются, и принимается решение о проведении жеребьевки между участниками конкурса, подавшими эти заявки (если две заявки набрали равное наибольшее количество баллов - не присваивается номер два; три заявки набрали равное наибольшее количество баллов - не присваиваются номера два, три и так далее). Оставшимся заявкам присваиваются порядковые номера, начиная с номера, следующего за номером числа заявок, набравших равное наибольшее количество баллов (если в жеребьевке участвуют два участника конкурса, то оставшимся заявкам присваиваются порядковые номера, начиная с номера три, если в жеребьевке участвуют три участника конкурса, то оставшимся заявкам присваиваются порядковые номера, начиная с номера четыре, и так далее). В этом случае максимальный срок оценки и сопоставления заявок, установленный пунктом 9.1 настоящего Порядка, продляется на 3 рабочих дня.

В случае если несколько заявок на участие в конкурсе набрали одинаковое, но не наибольшее количество баллов, меньший порядковый номер из номеров, присваиваемых этим заявкам, присваивается заявке на участие в конкурсе, которой присвоен наименьший регистрационный порядковый номер.

9.6. К жеребьевке допускаются участники конкурса, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов. Жеребьевка проводится комиссией в 10 часов утра во 2 рабочий день, следующий за днем, указанным в извещении о проведении конкурса как день заседания комиссии для оценки и сопоставления заявок.

Участники конкурса, допущенные к жеребьевке, уведомляются о времени и месте ее проведения по телефону, указанному в заявке, о чем составляется журнал регистрации исходящих телефонограмм. Помимо этого информация о

времени и месте проведения жеребьевки направляется на адрес электронной почты участника конкурса (в случае указания адреса в заявке).

До начала проведения жеребьевки комиссия представляет на всеобщее обозрение конверты для жеребьевки без каких-либо обозначений и номера, напечатанные на листе бумаги форматом А4, размер шрифта 18: один, два и так далее до числа участников конкурса, допущенных до жеребьевки. Листы с номерами складываются вчетверо и кладутся в конверты. Конверты запечатываются, перемешиваются одним из членов комиссии и выкладываются на стол.

Участники конкурса участвуют в жеребьевке в очередности, определенной по присвоенному при регистрации заявок на участие в конкурсе порядковому номеру. Первым вытягивает конверт участник, у которого меньший регистрационный номер заявки, и так далее.

По результатам жеребьевки заявкам, набравшим одинаковое наибольшее количество баллов, присваиваются номера в зависимости от вытянутого участником конкурса по результатам жеребьевки номера.

В случае неявки участника конкурса, допущенного до участия в жеребьевке, или его уполномоченного представителя для проведения жеребьевки, заявке такого участника присваивается последний номер из номеров, участвующих в жеребьевке. В случае неявки нескольких участников конкурса, допущенных до участия в жеребьевке, или их уполномоченных представителей для проведения жеребьевки, заявкам таких участников присваиваются последние номера из номеров, участвующих в жеребьевке, в зависимости от присвоенного при регистрации заявок на участие в конкурсе порядкового номера: последней из зарегистрированных заявок присваивается последний номер, предпоследней - предпоследний номер и так далее.

В случае неявки ни одного из участников конкурса, допущенных до участия в жеребьевке, или их уполномоченных представителей комиссия принимает решение о том, что жеребьевка не состоялась, и присваивает порядковые номера заявкам, поданным участниками конкурса, не явившимися на жеребьевку, по результатам оценки и сопоставления заявок, при этом первый порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, у которой меньший регистрационный номер заявки, второй порядковый номер присваивается заявке, поступившей второй, и так далее.

В случае явки одного из участников конкурса, допущенных к жеребьевке, или его уполномоченного представителя комиссия принимает решение о том, что жеребьевка и конкурс не состоялась, и заявке явившегося участника присваивается первый порядковый номер, остальным, не явившимся участникам, порядковые номера присваиваются в порядке, предусмотренном абзацами шестым и седьмым настоящего пункта.

9.7. Проведение жеребьевки оформляется протоколом комиссии, в котором указываются следующие сведения: место и дата проведения жеребьевки, участники жеребьевки; результаты жеребьевки, принятые на основании жеребьевки решения о присвоении заявкам участников, допущенных к жеребьевке, порядковых номеров; наименования (для юридических лиц),

фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей и уполномоченного участника договора простого товарищества) соискателей конкурса, заявкам которых присвоены первый, второй, третий номера, либо указывается информация о том, что жеребьевка не состоялась. Протокол, указанный в настоящем пункте, составляется в день проведения жеребьевки (день, когда жеребьевка должна была состояться).

9.8. Протокол проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписываются всеми присутствующими членами комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол жеребьевки подписываются всеми присутствующими членами комиссии в день проведения жеребьевки.

Протоколы составляется в одном экземпляре и хранится у организатора конкурса.

9.9. Протоколы, указанные в пункте 9.8 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 2 рабочих дней, следующих за днем подписания указанных протоколов.

9.10. Организатор конкурса в течение 10 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок либо протокола жеребьевки, обязан выдать победителю конкурса свидетельство об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута.

9.11. В случае, если победитель конкурса в 10-дневный срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок либо протокола жеребьевки не получил у организатора конкурса свидетельство об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута, то победитель конкурса признается уклонившимся от получения свидетельства об осуществлении перевозок.

9.12. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от получения свидетельства об осуществлении перевозок, организатор конкурса в течение 5 дней со дня, когда стало известно, что победитель конкурса уклонился от получения свидетельства об осуществлении перевозок, направляет уведомление о получении свидетельства об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер. В свидетельство об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута включаются условия осуществления перевозок, указанные в заявке участника конкурса, которому присвоен второй номер.

9.13. В случае если участник конкурса, которому присвоен второй номер, в 10-дневный срок со дня получения уведомления проекта указанного договора не получил у организатора конкурса свидетельство об осуществлении перевозок и карту (карты) маршрута, то конкурс признается несостоявшимся и проводится повторно.

9.14. Решение о признании конкурса несостоявшимся в связи с уклонением участников конкурса от получения свидетельства об осуществлении перевозок, принимается конкурсной комиссией в течение 5 дней со дня, когда организатор конкурса узнал об уклонении участника конкурса от получения свидетельства об осуществлении перевозок, и

оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его принятия. Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней после дня подписания указанного протокола.

9.15. Каждый из участников конкурса, допущенный к участию в конкурсе, вправе получить заверенные копии протоколов, указанных в разделе 9 настоящего Порядка. Копия предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления организатору конкурса соответствующего заявления.

Приложение
к Порядку проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК

Наименование и содержание критерия	Количество баллов «+» (баллы складываются), «-» (баллы вычитаются)
1. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	
1.1. Возраст транспортного средства на день опубликования извещения о проведении конкурса (определяется от года изготовления транспортного средства, указанного в ПТС заводом-изготовителем)	
до 2 лет (включительно)	+10
от 2 лет до 3 лет (включительно)	+8
от 3 до 5 лет (включительно)	+6
от 5 до 7 лет (включительно)	+4
более 7 лет	0
1.2. Иные, влияющие на качество перевозок, характеристики транспортных средств	
а) общая вместимость	
от 8 до 15	0
от 16 до 22	+3
от 23 до 37	+5
от 38 и выше	+7
б) количество дверей для входа-выхода пассажиров	
1 служебная дверь	0
2 служебных двери и более	+2
в) низкопольное исполнение для перевозки людей	+7
г) экологический класс	
4-й класс и выше	+4
3-й класс	+2
2-й класс и ниже или не установлен	0
д) дополнительное оборудование	
голосовой автоинформатор	+2
внутрисалонное информационное табло	+2
наружное информационное табло	+2
кондиционер	+3
1.3. Наличие резервного транспортного средства	
а) одно транспортное средство	+2
б) два транспортных средства	+4
в) три и более транспортных средства	+6

2. Опыт осуществления регулярных перевозок по городским маршрутам регулярных перевозок	
а) до 1 года	0
б) от 1 года до 3-х лет (включительно)	1
в) от 3 лет до 5 лет (включительно)	2
г) от 5 лет до 10 лет (включительно)	5
д) от 10 лет до 15 лет (включительно)	8
е) более 15 лет	10
3. Итоги работы перевозчика	
3.2.1. Соблюдение лицензионных требований - за каждое нарушение условий лицензирования, выявленное государственными органами, уполномоченными на проведение контроля, и повлекшее привлечение к административной ответственности по решению суда в течение года, предшествующего дате проведения конкурса (дате размещения извещения) юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества	-1
3.2.2. За расторжение, по инициативе Администрации городского округа город Кумертау, договора на осуществление коммерческих пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам регулярных перевозок, заключенного по результатам конкурсов, проведенных до 01.01.2016 года с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или хотя бы одним из участников договора простого товарищества (в течение года, предшествующего дате проведения конкурса)	-10
3.2.3. За прекращение действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 3 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ, у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества (в течение года, предшествующего дате проведения конкурса)	-10
3.2.4. За уклонение перевозчика, признанного победителем конкурса, от получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт (карты) маршрута и признанного, в установленном порядке, уклонившимся от получения свидетельства об осуществлении перевозок (в течение года, предшествующего дате проведения конкурса)	-10
3.2.5. За каждый установленный органами государственного транспортного контроля у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, случай:	
а) осуществление регулярных перевозок пассажиров транспортным средством при отсутствии свидетельства и (или) карты маршрута регулярных перевозок	-3
б) использования для осуществления регулярных перевозок пассажиров транспортного средства с иными характеристиками, чем те, которые предусмотрены картой маршрута регулярных перевозок	-3
4. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан	
4.1. Наличие дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедшие по вине юридического лица, индивидуального	-2

предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	